

# **ЗАКОН ТУРКМЕНИСТАНА О стандартизации**

*Настоящий Закон устанавливает правовую и организационную основы стандартизации в Туркменистане.*

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Законе**

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

- 1) **стандартизация** – деятельность по установлению норм, правил и характеристик в отношении продукции (работ, услуг), процессов её разработки, производства, реализации, эксплуатации (использования), хранения, транспортирования;
- 2) **нормативные документы по стандартизации** (далее - нормативные документы) – документы, содержащие правила, требования, общие принципы, характеристики, касающиеся определённых видов деятельности или их результатов;
- 3) **объекты стандартизации** – продукция (работы, услуги), процессы её разработки, производства, реализации, эксплуатации (использования), хранения, транспортирования, требования к методам и результатам измерений, точность их выполнения, а также термины и определения, применяемые в области стандартизации.

### **Статья 2. Законодательство Туркменистана в области стандартизации**

1. Законодательство Туркменистана в области стандартизации основывается на Конституции Туркменистана и состоит из настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Туркменистана.
2. Если международным договором Туркменистана установлены иные правила, чем содержащиеся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора.

### **Статья 3. Сфера действия настоящего Закона**

1. Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с деятельностью в области стандартизации.
2. Действие настоящего Закона не распространяется на стандарты в области образования, связи, обороны и безопасности государства, здравоохранения, статистического и бухгалтерского учёта, аудиторской деятельности, банковской деятельности, эмиссии ценных бумаг, на строительные нормы и правила, сфера действия которых устанавливается законодательством Туркменистана.

### **Статья 4. Цели стандартизации**

Целями стандартизации являются:

- 1) защита интересов физических и юридических лиц от продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям нормативных документов;
- 2) обеспечение технической, технологической и информационной совместимости, а также взаимозаменяемости продукции (работ, услуг);

- 3) обеспечение безопасности продукции;
- 4) соблюдение требований, установленных нормативными документами;
- 5) обеспечение рационального использования материальных ресурсов;
- 6) повышение качества и конкурентоспособности продукции (работ, услуг) с учётом достижений науки, техники и технологии.

## **Статья 5. Организация работ по стандартизации**

1. Организация работ по стандартизации включает в себя разработку и применение нормативных документов, обеспечение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей полной и достоверной информацией в области стандартизации, определение правил применения международных и межгосударственных (региональных) стандартов в Туркменистане.

2. Организацию работ по стандартизации осуществляют в соответствии с настоящим Законом уполномоченный орган в области стандартизации (далее - уполномоченный орган), службы по стандартизации юридических лиц и технические комитеты по стандартизации.

3. Порядок создания служб по стандартизации юридических лиц и технических комитетов по стандартизации устанавливается уполномоченным органом.

## **Статья 6. Финансирование стандартизации**

Источниками финансирования стандартизации являются:

- 1) средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступающие от предоставления им платных услуг уполномоченным органом;
- 2) иные средства, не запрещённые законодательством Туркменистана.

## **ГЛАВА 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ И НАДЗОР В ОБЛАСТИ СТАНДАРТИЗАЦИИ**

### **Статья 7. Органы, осуществляющие государственный контроль и надзор в области стандартизации**

Государственный контроль и надзор в области стандартизации осуществляются Кабинетом Министров Туркменистана, уполномоченным органом, иными органами государственной власти и управления в пределах их компетенции.

### **Статья 8. Компетенция Кабинета Министров Туркменистана**

Кабинет Министров Туркменистана:

- 1) определяет единую государственную политику в области стандартизации;
- 2) издаёт нормативные правовые акты Туркменистана в области стандартизации;
- 3) определяет уполномоченный орган;

- 4) утверждает программы международного сотрудничества в области стандартизации;
- 5) осуществляет иные функции, отнесённые к его компетенции законодательством Туркменистана в области стандартизации.

## **Статья 9. Компетенция уполномоченного органа**

Уполномоченный орган:

- 1) реализует единую государственную политику в области стандартизации;
- 2) утверждает государственные стандарты и вносит изменения к ним, осуществляет их государственную регистрацию, вводит в действие и отменяет их;
- 3) осуществляет государственную регистрацию технических условий и изменений к ним;
- 4) в установленном порядке публикует государственные стандарты, технические условия, а также вносимые в них изменения;
- 5) устанавливает порядок применения на территории Туркменистана международных, межгосударственных (региональных) стандартов, иных нормативных документов, принятых иностранными государствами;
- 6) ведёт Государственный реестр стандартов, Государственный реестр технических условий;
- 7) формирует фонд нормативных документов;
- 8) осуществляет толкование нормативных документов;
- 9) проводит на безвозмездной основе проверки в целях осуществления надзора за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований нормативных документов и в случае выявления их нарушений применяет по отношению к ним соответствующие меры, предусмотренные законодательством Туркменистана;
- 10) устанавливает правила создания и ведения каталога нормативных документов;
- 11) в соответствии с законодательством Туркменистана определяет права и обязанности должностных лиц, осуществляющих контроль и надзор в области стандартизации;
- 12) взаимодействует с таможенными, санитарными, ветеринарными, правоохранительными и иными органами государственной власти и управления при осуществлении контроля и надзора в области стандартизации;
- 13) представляет Туркменистан в международных организациях, осуществляющих деятельность в области стандартизации;
- 14) осуществляет иные функции, отнесённые к его компетенции законодательством Туркменистана.

## **Статья 10. Компетенция иных органов государственной власти и управления**

Иные органы государственной власти и управления в пределах их компетенции:

- 1) участвуют в реализации единой государственной политики в области стандартизации;
- 2) взаимодействуют с уполномоченным органом, таможенными, санитарными, ветеринарными, правоохранительными органами при осуществлении контроля и надзора в области стандартизации;
- 3) разрабатывают, утверждают (принимают), регистрируют, отменяют нормативные документы, вносят в них изменения;
- 4) осуществляют иные функции в области стандартизации, предусмотренные законодательством Туркменистана.

## **ГЛАВА 3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

### **Статья 11. Категории нормативных документов**

1. На территории Туркменистана действуют следующие категории нормативных документов:

- 1) государственные стандарты;
- 2) международные стандарты;
- 3) межгосударственные (региональные) стандарты;
- 4) технические условия;
- 5) отраслевые стандарты;
- 6) стандарты предприятий;
- 7) правила, положения, инструкции, методические указания, нормы и рекомендации.

2. На территории Туркменистана также могут быть разрешены к применению стандарты иностранных государств в порядке, установленном уполномоченным органом.

### **Статья 12. Требования к нормативным документам**

1. Нормативные документы должны основываться на международных, межгосударственных (региональных) стандартах, нормах, правилах и рекомендациях по стандартизации, прогрессивных стандартах иностранных государств, современных научно-технических и технологических достижениях, учитывать условия использования продукции (работ, услуг).

2. Нормативные документы в отношении продукции (работ, услуг) должны содержать требования к процессам её разработки, производства, реализации, эксплуатации (использования), хранения, транспортирования, методы контроля за соответствием этим требованиям правил маркировки и упаковки продукции (работ, услуг).

3. Разработка, производство, реализация, эксплуатация (использование), хранение, транспортирование и ремонт продукции (изделий), выполнение работ (услуг) без соответствующих нормативных документов или с нарушением требований нормативных

документов не допускаются.

### **Статья 13. Государственные стандарты и технические условия**

1. Государственные стандарты и технические условия разрабатываются уполномоченным органом, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, службами по стандартизации юридических лиц, техническими комитетами по стандартизации.

2. Государственные стандарты утверждаются уполномоченным органом.

3. Технические условия утверждаются юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, разработавшими их.

Заинтересованные лица вправе применять технические условия юридических лиц или индивидуальных предпринимателей с их согласия, удостоверенного в нотариальном порядке.

4. Государственные стандарты устанавливают требования к группам однородной продукции (работ, услуг), в необходимых случаях - требования к конкретной продукции (работам, услугам), обеспечивающие техническое единство при разработке, производстве, реализации, эксплуатации (использовании), хранении, транспортировании продукции (работ, услуг) и соответствующие техническим правилам и нормам.

5. Технические условия устанавливают требования к конкретной продукции (работам, услугам) или нескольким видам продукции (работ, услуг) и должны быть не ниже уровня требований государственных стандартов.

6. Государственные стандарты и технические условия должны содержать:

1) требования по безопасности продукции (работ, услуг), к процессам её разработки, производства, реализации, эксплуатации (использования), хранения, транспортирования, предусматривающие недопустимость риска причинения ущерба (вреда) жизни и здоровью человека, окружающей среде;

2) основные потребительские характеристики продукции (работ, услуг), методы их контроля, требования к упаковке, маркировке, реализации, эксплуатации (использованию), хранению, транспортированию продукции (работ, услуг);

3) правила и нормы, обеспечивающие техническое и информационное единство при разработке, производстве, эксплуатации (использовании) продукции (работ, услуг), в том числе правила оформления технической документации, обеспечения качества продукции (работ, услуг), рационального использования всех видов ресурсов, термины и их определения, условные обозначения, метрологические и иные общетехнические и организационно-технические правила и нормы;

4) требования по технической и информационной совместимости и взаимозаменяемости продукции (работ, услуг).

В государственных стандартах и технических условиях юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями также могут быть предусмотрены и иные требования к продукции (работам, услугам).

7. Требования государственных стандартов и технических условий обязательны для всех юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих разработку,

производство, реализацию, эксплуатацию (использование), хранение, транспортирование продукции (работ, услуг).

8. Порядок разработки, утверждения, регистрации, изменения и отмены государственных стандартов и технических условий устанавливается уполномоченным органом.

#### **Статья 14. Отраслевые стандарты и стандарты предприятий**

1. Отраслевые стандарты и стандарты предприятий разрабатываются и утверждаются (принимаются) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, производящими продукцию (работы, услуги) определённого вида и одного и того же потребительского и функционального назначения.

2. Отраслевые стандарты разрабатываются для тех видов продукции (работ, услуг), на которые не установлены соответствующие государственные стандарты.

Отраслевые стандарты могут также разрабатываться при возникновении необходимости установления ограничения государственных стандартов, если это исключает ухудшение качественных эксплуатационных показателей, установленных государственными стандартами.

3. Стандарты предприятий разрабатываются для продукции (работ, услуг), в отношении которых не установлены соответствующие государственные или отраслевые стандарты.

4. Информация об отраслевых стандартах и стандартах предприятий не позднее тридцати календарных дней после их утверждения (принятия) направляется в уполномоченный орган.

5. Порядок разработки, принятия, регистрации, а также изменения и отмены отраслевых стандартов и стандартов предприятий устанавливается государственным стандартом, утверждаемым уполномоченным органом.

#### **Статья 15. Международные, межгосударственные (региональные) стандарты, стандарты иностранных государств**

1. Международные стандарты утверждаются международной организацией по стандартизации.

2. Межгосударственные (региональные) стандарты утверждаются межгосударственной (региональной) организацией по стандартизации.

3. Международные, межгосударственные (региональные) стандарты, стандарты иностранных государств применяются на основе международных соглашений (договоров) о сотрудничестве, а также соглашений уполномоченного органа с соответствующими международными, региональными организациями по стандартизации.

4. Регистрация и применение международных, межгосударственных (региональных) стандартов, стандартов иностранных государств осуществляются в порядке, установленном уполномоченным органом.

#### **Статья 16. Правила, положения, инструкции, методические указания, нормы и рекомендации.**

1. Правила, положения, инструкции, методические указания, нормы и рекомендации

разрабатываются и утверждаются (принимаются) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, производящими продукцию (работы, услуги).

2. Порядок разработки, принятия, регистрации, а также изменения и отмены правил, положений, инструкций, методических указаний, норм и рекомендаций устанавливается уполномоченным органом.

#### **Статья 17. Фонд нормативных документов**

1. В целях информационного обеспечения пользователей уполномоченный орган формирует фонд нормативных документов и осуществляет:

- 1) хранение государственных стандартов, технических условий, прошедших государственную регистрацию, а также отраслевых стандартов и стандартов предприятий;
- 2) приобретение и хранение международных и межгосударственных (региональных) стандартов, правил, положений, инструкций, методических указаний, норм и рекомендаций, стандартов иностранных государств.

2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, утвердившие (принявшие) в пределах их компетенции нормативные документы, формируют и ведут информационные фонды этих документов, а также обеспечивают пользователей информацией о них.

#### **Статья 18. Опубликование и распространение нормативных документов**

1. Исключительное право официального опубликования международных и межгосударственных (региональных) стандартов, стандартов иностранных государств, принятых к применению в Туркменистане, а также государственных стандартов и технических условий, прошедших государственную регистрацию, принадлежит уполномоченному органу.

2. Физическим и юридическим лицам обеспечивается свободный доступ к официальной информации о принятых нормативных документах, а также к самим документам, если они не составляют государственную или коммерческую тайну.

### **ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 19. Ответственность за нарушение настоящего Закона**

Лица, виновные в нарушении настоящего Закона, несут ответственность, установленную законодательством Туркменистана.

#### **Статья 20. Разрешение споров**

Споры, возникающие в области стандартизации, разрешаются в порядке, установленном законодательством Туркменистана.

#### **Статья 21. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Признать утратившим силу Закон Туркменистана «О стандартизации и метрологии», принятый Меджлисом Туркменистана 1 октября 1993 года (Ведомости Меджлиса Туркменистана, 1993 г., № 9-10, ст. 61), все последующие законы либо их

соответствующие части, которыми вносились в него изменения и дополнения.

3. Нормативные правовые акты Туркменистана подлежат приведению в соответствие с настоящим Законом в трёхмесячный срок со дня его вступления в силу.

**Президент Туркменистана**  
**Гурбангулы БЕРДЫМУХАМЕДОВ.**

*г.Ашхабад, 19 октября 2012 года.*

*Перевод с государственного языка Туркменистана.*

## **Последние новости**

- [11.03.2013 • Туркменистан инициирует новые форматы диалога по вопросам Каспия ...](#)
- [11.03.2013 • Журнал МИД Туркменистана вошел в международный каталог изданий ...](#)
- [11.03.2013 • ЗАКОН ТУРКМЕНИСТАНА О животном мире ...](#)
- [11.03.2013 • Свыше пяти тысяч верблюдов содержатся в хозяйствах животноводческого Гособъединения ...](#)
- [11.03.2013 • Необычный приз вручили победителю соревнований в борьбе гореш ...](#)
- [11.03.2013 • Туркменские студенты удостоились бронзы на Международной интернет-олимпиаде ...](#)
- [11.03.2013 • В Ашхабаде обсуждается ход реализации Страновой программы сотрудничества с ЮНИСЕФ ...](#)
- [11.03.2013 • Состоялся телефонный разговор между Президентом Туркменистана и Президентом России ...](#)
- [11.03.2013 • В ряде министерств страны состоялись встречи с делегацией ООН \(ФАО\) ...](#)
- [10.03.2013 • Общая сумма сделок на торгах ГТСБТ превысила 37 миллионов долларов США ...](#)

Copyright © 2011

Электронная газета «Туркменистан: золотой век»

При информационной поддержке газеты «Нейтральный Туркменистан»  
и Государственной информационной службы Туркменистана (TDH)